



MANUALE OPERATIVO

FELTRACCO MOSE'

31011 ASOLO (TV)

telefono ufficio 0423-1907524 (dal lunedì al venerdì ore 8/12) cell. 340-5859659

c.f. e reg. imp. FLTMSO86M08C111L - partita IVA 04172610265

e-mail: info@feltraccorestauri.com www.fratellifeltracco.com

MANUALE OPERATIVO

1 - CONDIZIONI GENERALI

L'ambiente interessato dai lavori dovrà rispettare le seguenti minime condizioni:

- 1) Essere dotato dei permessi necessari per l'esecuzione di lavori, ivi compresi quelli notturni ove necessario.
- 2) Essere dotato di energia elettrica 220 Volts 30 KW 32 ampere (prese rispondenti alle vigenti normative).
- 3) I fondi di posa devono essere stagionati (umidità < 2%), lisci (ruvidità <1 mm), privi di buchi e puliti con resistenza alla compressione minima > 25 Kg/cm²;
- 4) La temperatura deve essere compresa tra 16°C e 30°C e comunque mai inferiore ai 5°C.

Se dette condizioni non sono garantibili durante la posa serve che:

- 1) L'ambiente sia attrezzato di impianto di riscaldamento o raffrescamento, se mancano i suddetti impianti la scrivente deve essere informata preventivamente;
- 2) Essere provvisto di finestre e dotato di porta di accesso per consentire di isolare il luogo di applicazione;
- 3) Essere sgombero da cose o persone durante le lavorazioni e fino al termine dei lavori;
- 4) Terminata la posa dell'ultimo strato di prodotto si dovranno rispettare i dovuti tempi di attesa prescritti dalle schede tecniche dei trattamenti finali.

La posa dei prodotti sarà svolta a ciclo continuo dall'inizio alla fine, nel rispetto delle tempistiche di asciugatura degli stessi e secondo le esigenze dell'azienda applicatrice; in caso di ritardi dell'inizio lavoro o di interruzioni e/o frazionamenti del lavoro saranno addebitati dei costi supplementari pari ad un minimo di euro

500,00 al giorno; in tal caso la scrivente si riserva di riiniziare i lavori secondo le proprie disponibilità e senza alcun diritto di rivalsa (risarcimento danni e/o risoluzione del contratto) da parte del Committente.

Se nel corso dei lavori si dovessero presentare delle difficoltà e/o venissero richieste lavorazioni diverse da quelle previste contrattualmente il posatore e/o la scrivente è autorizzato ad aggiornare i nuovi prezzi ed a sospendere i lavori fino a nuovo accordo.

Se non diversamente concordato per iscritto, spetta al Committente ricoprire totalmente le superfici mediante specifici feltri e/o pannelli rigidi al fine di proteggerle da eventuali danni dovuti al proseguo delle attività di cantiere.

A carico del Committente:

- Eventuali lavori non previsti o non compresi nel preventivo: per essi, vi sarà apposito accordo scritto e fatturazione aggiuntiva con apposito compenso in economia o a corpo.
- Trasferta giornaliera, completa di vitto ed alloggio (comprensivi il giorno di partenza ed il giorno di rientro).
- Trasporto materiali ed attrezzature in genere: via terra, via mare e via aerea.
- Le lame in ottone o alluminio per giunti di dilatazione spessore mm. 3.
- Il tiro al piano dei materiali e delle attrezzature a piè d'opera e a piè di posa.
- Gli allacciamenti e forza motrice (corrente 240V - 6 KW e trifase 400V - non inferiore a 25KW), acqua e luce oppure generatore di corrente silenziato e stabilizzato, con potenza non inferiore ai 25KW effettivi.
- Portare in pressione l'impianto di riscaldamento a pavimento a 2,5/3 bar di pressione con acqua e non con aria.
- La raccolta ed il trasporto alla discarica dei materiali di risulta solidi e dei liquidi della levigatura e lucidatura che verranno accatastati in cantiere dalla Committente.
- A pavimento ultimato copertura dello stesso con tessuto non tessuto ed eventuale pannellatura superiore per un periodo minimo di giorni 7..
- Chiusura dei fori porte e finestre con nylon.
- Eventuali trattamenti supplementari e protezione della superficie finita.
- Eventuali pulizie dei locali.
- Uso dei servizi igienici.
- Illuminazione nelle zone di lavoro in caso di attività nelle ore serali e/o notturne.
- Messa a disposizione in un'unica soluzione le aree da rivestire.

- Messa a disposizione di ambienti riparati ed asciutti per immagazzinare i nostri prodotti e protetti per le nostre attrezzature (tale luogo dovrà essere fresco d'estate e possibilmente riscaldato nei periodi freddi, in modo da mantenere la temperatura del prodotto su valori ideali variabili tra +5°C e +20°C).
- Aree sgombrere per le lavorazioni.
- I.V.A. secondo quanto dovuto. Se non indicato alla sottoscrizione della conferma d'ordine sarà applicata l'I.V.A. al 22%.

MANUALE OPERATIVO

2 - CIVILE INTERNO

- 1) Ambienti sgomberati e puliti.
- 2) Cantiere con temperatura come da condizioni generali.
- 3) Battiscopa rimossi.
- 4) Porte e coprifili rimossi. Se non è possibile rimuovere i coprifili servirà farli tagliare per uno spessore da 3 a 10 mm. in base al prodotto posato.
- 5) Agio sotto la porta minimo 3 mm. se sarà minore bisognerà alzarle e/o rifilarle (operazione NON a carico della scrivente, se non preventivamente concordato per iscritto).
- 6) Finestre e porte finestre montate.
- 7) Le eventuali tracce dovranno essere chiuse con malte antiritiro, per evitare rischi di fessurazione.
- 8) Su impianto radiante (riscaldamento a pavimento) lo shock termico dovrà all'inizio del cantiere essere già stato eseguito.

MANUALE OPERATIVO

3 - BAGNO

- 1) Sanitari completamente smontati.
- 2) Tutti gli attacchi devono essere sigillati e chiusi (eventuali gocce o perdite potrebbero macchiare i pavimenti/rivestimenti).
- 3) Battiscopa rimossi.
- 4) Miscelatori smontati e tutti gli accessori bagno.
- 5) Il piatto doccia deve essere posato con regolare impermeabilizzazione.
- 6) Sui gruppi miscelatori devono essere fornite le bandelle di impermeabilizzazione.
- 7) Al termine delle lavorazioni tutti i componenti del bagno (accessori, miscelatori, soffioni ecc.) dovranno essere sigillati internamente ed esternamente. Ogni anno andranno controllate le tenute delle sigillature.
- 8) Per 7 giorni dalla fine delle lavorazioni non si potranno bagnare le superfici, neppure per un breve periodo.

MANUALE OPERATIVO

4 - ESTERNI

- 1) La lavorazione è soggetta alle condizioni metereologiche.
- 2) È da considerare fisiologica l'eventuale presenza nella finitura di piccoli oggetti o animali (polvere, insetti ecc.) che possono calpestare o posarsi sulla superficie ancora fresca.

MANUALE OPERATIVO

5 - COSA NON UTILIZZARE

- ✓ Prodotti e attrezzi aggressivi
- ✓ Prodotti che non abbiano un PH neutro
- ✓ Spazzole a setole di nylon
- ✓ Mocio senza il separatore delle acque.

IMPORTANTE:

Per negozi e grandi ambienti è vivamente consigliata la presenza di un tappeto all'ingresso.

Questo limiterà molto la necessità di manutenzione.

MANUALE OPERATIVO

6 - STRUMENTI NECESSARI

AMBIENTI PICCOLI (abitazioni, piccoli uffici):

- ✓ panno in microfibra;
- ✓ kit secchio doppio;
- ✓ stendicera.

AMBIENTI GRANDI (musei, ristoranti, negozi):

- ✓ secchio per spandicera
- ✓ panno abrasivo bianco
- ✓ monospazzola e macchine lavasciuga.

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE DEL MANUALE OPERATIVO

Il sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (_____) il _____

firmando la presente, dichiara di aver preso visione ed accettato le condizioni del Manuale Operativo.

La comprensione e la messa in pratica di suddetti documenti è un importante passo verso il rispetto delle condizioni per un corretto svolgimento dei lavori.

Vi preghiamo quindi di apporre la vostra firma in calce al presente documento di dichiarazione e presa visione.

Per presa visione ed accettazione:

Sig. (nome e cognome) _____

Data _____

Firma _____